



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per lo Sviluppo Economico  
Liceo Classico per le Scienze in materia di attività  
collegiali, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

MILIA

Cambridge English  
Exam Preparation Centre



ISTITUTO COMPRENSIVO "C. Alvaro" 87075 TREBISACCE (CS)  
Via G. Galilei, 35 – Tel. 0981/51280 - Fax 0981/1903163  
C.M.: CSIC8A000R - C.F.: 81000370783  
e- mail: csic8a000r@istruzione.it - csic8a000r@pec.istruzione.it  
sito web: istitutocomprensivotrebisacce.edu.it  
Sede Associata: Albidona



Trebisacce, 01/09/2021

Circolare n. 3  
A.S. 2021/22

Al personale docente  
Al DSGA  
Al Sito Web/Atti

**Oggetto: Convocazione Collegio Docenti in seduta plenaria.**

Il Collegio Docenti in seduta plenaria è convocato giorno 06/09/2021 alle ore 09:30 in videoconferenza per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Saluti del Dirigente Scolastico e Indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione;
- 2) Insediamento Organo Collegiale;
- 3) Individuazione segretario verbalizzante Collegio Docenti;
- 4) Approvazione verbale seduta precedente;
- 5) Individuazione Collaboratori del DS ai sensi dell'art. 25, co. 5, D.Lgs. 165/2001;
- 6) Suddivisione dell'anno scolastico ex art. 7 co. 2 lettera c) D.Lgs. 297/94;
- 7) Scansione oraria nei diversi livelli scolari, organizzazione oraria prime settimane e individuazione giorni di programmazione scuola primaria;
- 8) Assegnazione docenti a classi, sezioni e plessi: criteri e proposte. Situazione organico attuale;
- 9) Progettazione iniziative di accoglienza nei primi giorni di scuola delle classi prime nei vari plessi;
- 10) Ora alternativa all'IRC (Circolare Ministeriale 28 ottobre 1987, n. 316): individuazione tematiche afferenti ai valori formativi e progettazione attività;
- 11) Approvazione calendario impegni fino all'inizio delle attività didattiche;



- 12) Funzioni strumentali al PTOF a.s. 2021/22: Individuazione delle aree e fissazione del termine di presentazione delle domande. Costituzione commissione preposta alla valutazione delle candidature pervenute;
- 13) Nomina Commissione integrazione Regolamento d'Istituto, Commissione orario, Commissione Patto di corresponsabilità COVID e nomina referente e vice-referente Covid-19;
- 14) Integrazione piano annuale delle attività di aggiornamento e formazione contenuto nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- 15) Approvazione partecipazione bando PON per cablaggio reti scolastiche e all'avviso pubblico POR Calabria FSE 2014-2020 - azione 10.1.1 - approvazione avviso pubblico "a scuola di inclusione"- realizzazione interventi per contrastare gli effetti del covid-19 e supportare l'integrazione e l' inclusione scolastica e formativa degli allievi con bisogni educativi speciali (B.E.S.);
- 16) Individuazione referente Cyberbullismo (ex legge 71 del 2017) e referente DSA (ex Legge 170/2010, DM del 12/07/2011 e Linee Guida DSA) ;
- 17) Individuazione referenti di plesso;
- 18) Nomina Animatore Digitale (Azione #28 del PNSD), Team Digitale e referente social;
- 19) Organizzazione calendario corsi di recupero per gli alunni che hanno fatto riscontrare carenze nel documento di valutazione finale a.s. 2020/21;
- 20) Piano per il rientro in sicurezza I.C. "Corrado Alvaro" (nomina Commissione). Entrata-uscita, precauzioni COVID-19- vigilanza durante la ricreazione e gli spostamenti nei vari spazi dell'Istituto, misurazione temperatura, nuova normativa anti-covid (protocollo d'intesa per il rientro in sicurezza e Piano scuola), green pass, ecc.;
- 21) Adesione ai progetti "Generazioni connesse" e "ParoleOstili". Adesione alla rete provinciale per l'inclusività provincia di Cosenza annualità 2021/22;
- 22) Costituzione dipartimenti per ambiti disciplinari;
- 23) Comunicazioni del Dirigente.

Durata prevista del Collegio: 2 ore e 30.

I docenti riceveranno per tempo il link di collegamento alla riunione e le firme di presenza saranno verificate secondo le consuete modalità.

Le eventuali assenze alle riunioni degli OO.CC. devono essere preventivamente e tempestivamente comunicate in segreteria e previamente autorizzate dalla Dirigenza. Parimenti l'eventuale impegno concomitante in altre scuole va preventivamente comunicato per iscritto, con allegata documentazione giustificativa. Ogni altra comunicazione dell'assenza fatta al di fuori dei canali ufficiali non costituirà giustificazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Giuseppe Antonio SOLAZZO**

firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ex art.3, co 2, D.Lgs. 39/93

