



**Cambridge English**  
Exam Preparation Centre

ISTITUTO COMPRENSIVO "C. Alvaro"  
87075 TREBISACCE (CS)  
Via G. Galilei, 35 – Tel. 0981/51280 - Fax 0981/1903163  
C.M.: CSIC8A000R C.F.: 81000370783  
e- mail: csic8a000r@istruzione.it - [csic8a000r@pec.istruzione.it](mailto:csic8a000r@pec.istruzione.it)  
sito web: [istitutocomprensivotrebisacce.edu.it](http://istitutocomprensivotrebisacce.edu.it)  
Sede Associata: Albidona



SCUOLA DELL'INFANZIA - PLESSO DE AMICIS

RESPONSABILE: NAPOLI PASQUALINA

<b>Orario di entrata</b>	Da lunedì a venerdì alle ore 8.00. Evitare assembramenti nel cortile e misurazione della temperatura.
<b>Orario di uscita</b>	Da lunedì a venerdì alle ore 16.00
<b>Definizione delle classi e degli ingressi (es. le classi xxx entrano da...)</b>	Entrata dalla porta d'ingresso
<b>Definizione delle classi e delle uscite</b>	Uscita dalla porta di emergenza
<b>Pianificazione entrate scaglionate</b>	I bambini entreranno una per volta per evitare assembramenti
<b>Orario della ricreazione</b>	Dalle ore 9.00 alle ore 10.00 Gli alunni rimarranno nelle proprie aule e potranno consumare la merenda, rigorosamente personale <b>NON È AMMESSO</b> alcuno scambio di cibi o bevande
<b>Modalità di areazione degli ambienti</b>	I docenti di classe privilegeranno lo svolgimento delle lezioni con le finestre aperte durante i mesi con clima mite. In ogni caso provvederanno ad arieggiare gli ambienti ad ogni cambio d'ora.
<b>Modalità di registrazione visitatori (registro ad opera di un collaboratore)</b>	I visitatori potranno accedere solo su autorizzazione da parte del Dirigente Scolastico. I collaboratori avranno cura di rilevare la temperatura, e far compilare loro il modulo di dichiarazione il collaboratore segnalerà sull'apposito registro l'ora, giorno e nominativo del visitatore
<b>Modalità di somministrazione dei moduli di dichiarazione dei visitatori</b>	Ad ogni ingresso il visitatore dovrà compilare la dichiarazione del modulo fornito dal collaboratore
<b>Deputati al controllo della pulizia delle aule e degli spazi (la responsabilità del controllo della</b>	Classe A: Ardis Linda / Troiano Maddalena Classe B: Loprete Lucrezia / Garrera Rosa Rita Classe C: Napoli Pasqualina / Rago Caterina

<b>pulizia aule è dei coordinatori di classe o di sezione, della pertinenze dei responsabili di plesso)</b>	Referente Covid Napoli Pasqualina  I collaboratori scolastici sono tenuti ad arieggiare i locali della scuola ogni, ora per almeno per almeno cinque minuti
<b>Pianificazione dell'igienizzazione dei bagni e modalità</b>	Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante oppure acqua e sapone. I bambini entreranno uno per volta
<b>Controllo dell'igienizzazione delle mani (docente della prima e ultima ora)</b>	Tutto il personale della scuola è tenuto a disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante La turnazione (mattina e pomeriggio) delle docenti avverrà a giorni alterni.
<b>Uso della mascherina nelle varie situazioni</b>	Tutto il personale della scuola deve essere dotato di mascherina monouso oppure di altro tipo da usare nei momenti di ingresso e di uscita, garantendo la distanza di un metro in tutti i locali della scuola
<b>Precauzioni durante le attività di ed fisica</b>	Le attività di educazione fisica devono essere svolte possibilmente all'aperto, gli attrezzi devono essere igienizzati prima di ogni utilizzo
<b>Precauzioni durante le attività di musica</b>	Per la musica sono da preferire attività di ascolto per ragione di sicurezza
<b>Indicazioni durante la mensa</b>	La mensa sarà organizzata in modo da evitare l'affollamento dei locali oppure sarà possibile consumare il pasto nelle aule garantendo l'opportuna igienizzazione degli stessi